

Nastavni program za predmet:	BAZIČNI STRANI JEZIK
Odsek – smer:	Svi odseci
Ciljevi predmeta:	<i>Ovladavanje osnovnim elementima strukture stranog jezika i razvijanje osnovnih komunikativnih sposobnosti neophodnih za uspješno snalaženje u raznovrsnim životnim i poslovnim situacijama. Uz aktiviranje motivacije težište nastave u prvoj godini je na automatizaciji akustičko-motornih obrazaca jezičke građe i istovremenom razvijanju sve četiri jezičke veštine (čitanja, razumevanja, pisanja i govora). U cilju lakšeg sticanja bazičnog nivoa komunikativne kompetencije nastava je u velikoj meri bazirana na rekogniciji. Nastava je koncipirana tako, da posle dva semestra u znatnoj meri doprinosi nivelaciji znanja apsolutnih početnika i studenata koji već poseduju određena predznanja.</i>
Programski sadržaj:	
<i>TEMATIKA:</i> Predstavljanje i upoznavanje prilikom prvog kontakta. Predstavljanje firme, njene delatnosti, organizacione strukture, zaposlenih, zanimanja i funkcije u preduzeću. Uspostavljanje telefonskog kontakta. Zakazivanje sastanaka i drugi oblici dogovaranja. Poslovna putovanja (aerodrom, rezervacije, carina, menjačnica, i sl.). Poslovni izlasci. Poslovni sastanci. Osnove poslovne korespondencije: elementi poslovnog pisma, poruke. Osnove komunikacije posredstvom kompjutera (Word, Ee-mail, Internet). Kultura komuniciranja i međukulturna komunikacija (kulturne razlike).	
<i>LEKSIČKI NIVO:</i> Nastavni program predviđa usvajanje najfrekventnije opšte leksike i uobičajenih kolokacija, kao i izvesnog broja osnovnih stručnih termina iz domena poslovne ekonomije i računarstva.	
<i>GRAMATIČKI NIVO:</i> Osnove morfologije i sintakse stranog jezika (član, imenice, zamenice, pridevi, prilozii, brojevi, glagolska vremena, aktiv i pasiv, modalni glagoli, rečenične konstrukcije karakteristične za dati strani jezik).	
Oblici nastave:	<i>Predavanja, vežbe, laboratorijske vežbe, konsultacije sa pojedincima i manjim grupama studenata, individualni oblici rada (seminarski rad, rad u kompjuterskoj jezičkoj, laboratoriji i dr.)</i>
Obaveze studenata:	
Način provere znanja:	<i>Kontrolni zadaci i testovi, kolokvijumi, pismeni i usmeni ispit.</i>
Literatura:	<p><i>Engleski jezik:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>Grant, David and Robert McLarty: Business Basics. Oxford University Press. 2001.</i> <i>Piljić, Jasna: Basic English with Grammar. Beograd, 2002.</i> <i>Murphy, Raymond: English Grammar in Use. Cambridge University Press, Cambridge, 1995.</i> <i>Allen, W.S.: Living English Structure. Longman Group Ltd. 1974.</i> <i>Jovković, Ljiljana: Mastering English Grammar and Structure. Beograd, 2002.</i> <i>ESSE, Institut za strane jezike, Beograd. Advanced Learners' Dictionary. Oxford University Press.</i> <p><i>Nemački jezik:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>Vučković-Stojanović, M.: Nemački poslovni jezik, Savremena administracija, Beograd 2000, 6. preradjeno i dopunjeno izdanje (osnovni udžbenik za sve tri godine)</i> <i>Vučković-Stojanović, M.: Početni kurs nemačkog poslovnog jezika, Skripta.</i> <p><i>Francuski jezik:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>Milovanka Kostić: Poslovna korespondencija – »Klasa« - Beograd, 1998.</i> <i>Todorović Olivera: Francuska poslovna korespondencija, VEŠ, Beograd, 1976.</i> <i>Degny M.P.Delavay : Lettres efantrats types. BPI, Paris, 1992.</i> <i>Hasel Christian: Le marketing industricel européen. Les éditions d' organisation, Paris, 1990.</i> <p><i>Ruski jezik:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>Руски пословни језик, Београд, 1996, аутор Милена Маројевић</i> <i>Русский Язык для бизнесменов, Москва, 2000, группа авторов</i>